

Администрация муниципального района «Сыктывдинский»
Республики Коми

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«ЧАСОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
«Часса шӧр школа» муниципальной велӧдан сьӧмкуд учреждение

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____ Е. И. Карманова
Приказ № 203 от 31.08.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации обучения
по дополнительным общеобразовательным
программам-дополнительным
общеразвивающим программам

с. Часово
2024 год

1. Общие положения

- 1.1. В своей деятельности по организации обучения по дополнительным общеобразовательным - дополнительным общеразвивающим программам МБОУ «Часовская СОШ» руководствуется:
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
 - Приказ Министерства просвещения России от 27.07.2022 г № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
 - Распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года»
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
 - Уставом МБОУ «Часовская СОШ».
- 1.2. Положение регламентирует организацию обучения по дополнительным общеобразовательным - дополнительным общеразвивающим программам в МБОУ «Часовская СОШ».
- 1.3. Дополнительное образование детей организуется на принципах гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребёнком вида и объёма деятельности, дифференциации образования с учётом реальных возможностей каждого обучающегося.
- 1.4. В дополнительном образовании обучающихся реализуются программы для начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования по художественной, физкультурно-спортивной, социально-гуманитарной, естественнонаучной, технической, туристско - краеведческой направленностям.
- 1.5. Для организации дополнительного образования детей в школе используются учебные кабинеты, спортивный зал и другие помещения учреждения.

2. Основные цели и задачи

2.1. Дополнительное образование обучающихся создаётся в целях формирования единого образовательного пространства школы для повышения качества образования и реализации процесса становления личности. Дополнительное образование обучающихся является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

2.2. Основными задачами организации дополнительного образования обучающихся являются:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональная ориентация обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализация и адаптация обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3. Содержание и основные направления деятельности

3.1. Общие требования к приёму обучающихся.

3.1.1 Зачисление на обучение по дополнительным общеобразовательным дополнительным общеразвивающим программам производится приказом директора школы на основании заявления, поданного на имя директора родителями (законными представителями), об оказании школы дополнительных образовательных услуг данному обучающемуся. (Приложение 1)

3.1.2. Зачисление детей для обучения по дополнительным общеобразовательным дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта. Для зачисления в группы, обучающиеся по дополнительным общеобразовательным программам физкультурно- спортивной направленности заявителем дополнительно предъявляется оригинал медицинской справки об отсутствии у претендента противопоказаний для занятий выбранным видом спорта, выданной не более чем за три месяца до даты подачи заявления.

3.2. Порядок отчисления

3.2.1. Отчисление обучающихся из объединений в школе может производиться в следующих случаях:

- по завершению программы обучения;
- по заявлению родителей (законных представителей) ребенка.

3.2.2. Решение об отчислении обучающихся из объединений оформляется приказом директора школы и доводится устно до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

3.2.3. По заявлению родителей (законных представителей) отчисленный ребёнок может быть восстановлен в объединении или зачислен в установленном порядке в другое объединение для продолжения обучения. (Приложение 2)

3.3. Порядок комплектования объединений

3.3.1. Комплектование объединений для обучения по дополнительным общеобразовательным дополнительным общеразвивающим программам в школе на новый учебный год производится с 1 сентября. Возможно доукомплектование объединений в течение учебного года.

3.3.2. На обучение по дополнительным общеобразовательным дополнительным общеразвивающим программам зачисляются учащиеся в возрасте от 6 до 18 лет без предъявления требований к уровню подготовки.

3.3.3. Деятельность обучающихся в объединениях осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам. Набор детей в объединения проводится независимо от уровня их подготовки по данному направлению.

3.3.4. Объединение может состоять из нескольких учебных групп, сформированных в соответствии с характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы, дополнительной общеобразовательной программой, психолого-педагогическими рекомендациями и требованиями СанПиН.

3.3.5. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ. Наполняемость учебных групп – до 25 человек.

3.3.6. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него учащихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов.

3.3.7. Обучающиеся имеют право заниматься в нескольких объединениях. В работе объединений могут участвовать (совместно с детьми) их родители (законные представители) без включения в основной состав по согласованию с педагогом.

3.3.8. Перевод ребенка в другую группу (в рамках одной программы) в течение года возможен по заявлению родителей (законных представителей), при наличии свободных мест.

3.3.9. Место за обучающимися в объединении сохраняется на время его отсутствия в случае болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей) при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, выданного медицинским учреждением или письменного заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы.

4. Регламентирование образовательного процесса.

4.1. Календарный учебный график для реализации дополнительных общеобразовательных - дополнительных общеразвивающих программ составляется на основе учебного плана.

4.2. Начало учебного года - 1 сентября.

4.3. Дополнительные общеобразовательные - дополнительные общеразвивающие программы реализуются в течение всего учебного года.

4.4. Режим работы объединений – с 12.00 до 16.30.

4.5. Продолжительность и число занятий в неделю устанавливается в зависимости от возрастных особенностей обучающихся, допустимой нагрузкой обучающихся с учетом СанПиН, в том числе:

Дошкольники – 30 минут;

Обучающиеся 1 - 11 – 30 – 45 минут в зависимости от программы;

Перерыв между занятиями – 10 минут.

4.6. Организация образовательного процесса в объединениях строится на основе расписания занятий с учетом СанПиН.

4.7. Численный состав объединений устанавливается в соответствии с СанПиН, психолого-педагогическими рекомендациями, специфики деятельности объединения, года обучения, площади помещения. Численный состав объединения может быть уменьшен в следующих случаях:

- с учетом специфики деятельности в музыкальных и вокальных объединениях;
- с учетом специфики деятельности в объединениях для одаренных детей;
- при включении в объединении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей - инвалидов, инвалидов.

5. Порядок проведения итоговой аттестации

5.1. Освоение дополнительной общеобразовательной дополнительной общеразвивающей программы сопровождается итоговой аттестацией обучающихся.

5.2. Итоговой аттестации подлежат обучающиеся всех объединений дополнительного образования школы. Итоговая аттестация проводится в конце учебного года в рамках 36 учебных недель.

5.3. Основными формами проведения итоговой аттестации обучающихся объединений дополнительного образования являются: тестирование, защита проекта, зачёт, прохождение полосы препятствий, творческий отчёт, выставка работ, собеседование, проведение экскурсии.

5.4. Итоговый контроль проводится среди выпускников объединений дополнительного образования, завершивших обучение по ДОП, успешно прошедших промежуточную аттестацию по всем годам обучения по программе и допущенных педагогическим советом школы.

5.5. Обучающимся освоившим в полном объеме дополнительную общеобразовательную дополнительную общеразвивающую программу и успешно прошедшим процедуру итогового контроля, выдается сертификат об окончании обучения по программе. (Приложение №3)

6. Права и ответственность

6.1. Педагог дополнительного образования несет ответственность:

- за разработку рабочей программы объединения согласно Положению о дополнительной общеобразовательной программе - дополнительной общеразвивающей программе и ее реализацию;
- за организацию учебно-воспитательного процесса;
- за своевременное оформление электронного журнала дополнительного образования;
- за своевременную сдачу администрации школы необходимые отчетные данные.

6.2. Педагог дополнительного образования имеет право:

- вносить изменения в рабочую программу объединения;
- определять количественный состав обучающихся в объединении согласно СанПиН;
- использовать материально-техническую базу школы;
- выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, методы оценки обучающихся;
- повышать квалификацию.

6.3. Обучающиеся имеют право:

- на выбор объединения дополнительного образования, предлагаемого школой;
- заниматься в нескольких объединениях, а также изменять направления обучения в течение года;
- каникулы в соответствии с календарным графиком;
- развитие своих творческих способностей и интересов.

6.4. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать дополнительную общеобразовательную дополнительную общеразвивающую программу;
- посещать занятия;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников школы;
- бережно относиться к имуществу школы;
- соблюдать режим организации образовательного процесса.

7. Требования к ведению «Журнала регистрации заявлений о приеме обучающихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам»

7.1. Ответственность за ведение Журнала возлагается на заместителя директора по воспитательной работе.

7.2. Журнал ведется по форме согласно **приложению № 4**

7.3. Журнал ведется в письменном виде.

7.4. Журнал должен быть зашнурован, утвержден подписью директора и печатью организации.

7.5. Листы в журнале должны быть пронумерованы.

8. Заключительные положения

8.1. Исходя из приоритетных направлений российской государственной политики в развитии воспитания и дополнительного образования детей, правительственной стратегии в области воспитания и образования детей и молодежи в РФ и РК, нормативных документов настоящее Положение может изменяться и дополняться.

8.2. Данное Положение действует до замены его новым Положением.

Директору МБОУ «Часовская СОШ»
Кармановой Е.И.

от _____,
(ФИО родителя, законного представителя)
проживающей(-его) по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять _____,
(ФИО ребёнка)

_____ г.р., обучающегося _____

с _____ в _____ объединение _____ (-я)

Мать (законный представитель):

(ФИО, контактный телефон, другие сведения по усмотрению родителя)

Отец (законный представитель):

(ФИО, контактный телефон, другие сведения по усмотрению родителя)

С Уставом школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся ознакомлен(а) на сайте школы:

_____ Подпись

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в т.ч. публикацию фото и видеоматериалов с участием ребенка на сайте школы и странице школы в социальной сети «ВКонтакте»

_____ Подпись

_____ (дата)

Директору МБОУ «Часовская СОШ»
Кармановой Е.И.

от _____ ,
(ФИО родителя, законного представителя)
проживающей(-его) по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего ребенка _____
ФИО

из объединения _____

Дата

Подпись

СЕРТИФИКАТ

Настоящий сертификат подтверждает, что

_____ (Ф.И.О.)
обучался (ась) в детском объединении

_____ (название детского объединения)

в _____ (наименование образовательного учреждения)

с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

Окончил (а) курс обучения по дополнительной общеразвивающей программе

_____ (наименование программы дополнительного образования)

Количество часов _____

Педагог дополнительного образования _____ (_____) (подпись) (Ф.И.О.)

Директор _____ (_____)

М.П.

Выдан «_____» _____ 20__ г.

Приказ от

Приложение 4

Журнал регистрации заявлений

Дата поступления заявления	Регистрационный номер	ФИО родителей (законных представителей)	ФИО обучающегося, возраст	Название объединения	№сертификата	Подпись лица, принявшего заявление

